|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件 2 |  |  |  |  |
| 职责目录 |
| 塘沽农副产品购销服务中心职责目录 |
| 序号 | 主要职责 | 职责事项 |
| 序号 | 名称 | 页码 |
| 1 | 为农副产品产、供、销提供相关服务 | 1.1 | 搞好农副产品流通，丰富人民菜篮子，做好服务工作。 | 　2 |
| 1.2 | 做好锦州道菜市场的物业管理工作，为经营者创造良好的经营条件，为顾客创造良好的购物环境。 | 　3 |
| 1.3 |  | 　 |
| 1.4 |  | 　 |
| 1.5 |  | 　 |
| 2 | 　 | 2.1 |  | 　 |
| 2.2 |  | 　 |
| 2.3 |  | 　 |
| 3 | 　 | 3.1 |  | 　 |
| 3.2 |  | 　 |
| 3.3 |  | 　 |
| 附件 3 |  |
| 职责事项信息表 |
| 丰富人民菜篮子信息表 |
| 序号 | 　1.1 |
| 名称 | 　搞好农副产品流通，丰富人民菜篮子，做好服务工作。 |
| 法定依据 | 　天津市滨海新区机构编制委员会《关于核定区农业局所属事业单位机构编制的通知》（津滨编字[ 2014]22号） |
| 实施机构 | 　天津市滨海新区塘沽农副产品购销服务中心 |
| 职责边界 | 天津市滨海新区塘沽农副产品购销服务中心负责搞好农副产品的流通及为农副产品销售提供场所服务，重点做好锦州道菜市场的经营管理工作。 |
| 运行流程 | 1、与经营商户签订合同；2、经营商户办理各项证照。3、规范经营行为，协助有关职能部门做好监管工作。 |
| 运行要件 | 经营商户明确出售商品的来源 |
| 责任事项 | 1、各类农副产品供应充足；2、经营商户经营资质合法，亮照经营。 |
| 监督方式 | 　66310616 |

附件 3

|  |
| --- |
| 职责事项信息表 |
| 锦州道菜市场物业管理信息表 |
| 序号 | 　1.2 |
| 名称 | 　做好锦州道直销市场的物业管理工作，为经营者创造良好的经营条件，为顾客创造良好的购物环境。 |
| 法定依据 | 　天津市滨海新区机构编制委员会《关于核定区农业局所属事业单位机构编制的通知》（津滨编字[ 2014]22号） |
| 实施机构 | 　天津市滨海新区塘沽农副产品购销服务中心 |
| 职责边界 | 天津市滨海新区塘沽农副产品购销服务中心负责锦州道菜市场的物业管理工作。 |
| 运行流程 | 1、环境卫生保洁；2、水、电等基础设施设备的维修维护，确保正常使用。 |
| 运行要件 | 服务对象与中心签订协议并取得合法资质（各类证照齐全） |
| 责任事项 | 1、环境整洁；2、水、电等基础设施设备运行良好。 |
| 监督方式 | 　66310616 |